



# ВЕСТИНИК

## МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» [www.ognikami.ru](http://www.ognikami.ru)

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 5, 5 февраля 2021 г.

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2021

№ 78

**О внесении изменений в Положение об организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела, утвержденное постановлением администрации города Чайковского от 30.04.2019 № 912**

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 г. № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела, утвержденное постановлением администрации города Чайковского от 30 апреля 2019 г. № 912, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.3. раздела 1 слова «города Чайковского» заменить словами «Чайковского городского округа»;

1.2. пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. оказание на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению супругу, близкому родственнику, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего»;

1.3. пункт 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Требования к качеству услуг по погребению, устанавливаются правовым актом администрации Чайковского городского округа»;

1.4. пункт 3.4. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Услуги, оказываемые специализированной службой, включают:

3.4.1 супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего:

а) оформление документов, необходимых для погребения;

б) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

г) погребение;

3.4.2 при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки:

а) оформление документов, необходимых для погребения;

б) облачение тела;

в) предоставление гроба;

г) перевозка умершего на кладбище (в крематорий);

д) погребение.»;

1.5. пункт 3.5. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании справки о смерти, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.»;

1.6. в пункте 3.8. раздела 3:

1.6.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) гарантированный перечень услуг по погребению, утверждаемый постановлением администрации Чайковского городского округа, и дополнительный перечень услуг, предоставляемых за дополнительную плату»;

1.6.2. дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) требования к качеству услуг по погребению»;

1.7. в пункте 4.1. раздела 4 слова «города Чайковского» заменить словами «Чайковского городского округа»;

1.8. в пункте 6.1. раздела 6:

1.8.1. слова «города Чайковского» заменить словами «Чайковского городского округа»;

1.8.2 во втором абзаце слова «с соответствующим возмещением из бюджета Чайковского городского округа» исключить;

1.9. в пункте 6.2. раздела 6 слова «города Чайковского» заменить словами «Чайковского городского округа».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2021

№ 84

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17.01.2019 № 9/1**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1 (в редакции постановлений от 30.05.2019 № 1032, от 23.08.2019 № 1431, от 09.01.2020 № 2, от 06.04.2020 № 373, от 07.05.2020 № 464, от 04.06.2020 № 534).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 03.02.2021 № 84

#### Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 года № 9/1

1. В паспорте Программы:

1.1. позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
	Всего:	<b>149068,160</b>	<b>41002,577</b>	<b>38099,074</b>	<b>35023,952</b>	<b>34942,557</b>
	местный бюджет	118573,067	26962,876	32066,882	29812,352	29730,957
	краевой бюджет	30495,093	14039,701	6032,192	5211,600	5211,600

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
	Всего:	<b>149947,804</b>	<b>41002,577</b>	<b>38965,230</b>	<b>35037,440</b>	<b>34942,557</b>
	местный бюджет	118462,711	26962,876	31943,038	29825,840	29730,957
	краевой бюджет	31485,093	14039,701	7022,192	5211,600	5211,600

2. В Приложении 1 к муниципальной Программе «Подпрограмма 1. «Участие в обеспечении общественной безопасности» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы:

2.1. позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
	Всего:	<b>21144,112</b>	<b>12940,141</b>	<b>3607,404</b>	<b>2338,981</b>	<b>2257,586</b>
	местный бюджет	9 989,119	3187,740	2592,812	2144,981	2063,586
	краевой бюджет	11154,993	9752,401	1014,592	194,000	194,000

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
	Всего:	<b>22003,040</b>	<b>12940,141</b>	<b>4452,844</b>	<b>2352,469</b>	<b>2257,586</b>
	местный бюджет	9858,047	3187,740	2448,252	2158,469	2063,586
	Краевой бюджет	12144,993	9752,401	2004,592	194,000	194,000

2.2. позицию:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	чел.	1240	1240	1240	1240
	Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	шт.	12	12	12	12
	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества восстановительных программ	%	40	42	43	43
	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	4,5	4,2	4	4
	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	11	12	12
	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	22	21	21
	Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	чел.	20	25	30	30
	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	ед.	58	60	62	62
	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	16	0	0	0
	Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	ед.	1	1	0	0
	Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	ед.	3	2	2	2
	Количество участников мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	чел.	8	8	8	8
	Количество отремонтированных детских городков	ед.	1	0	0	0
	Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ	ед.	8	8	8	8
	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	0	8	12	12
	% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями	%	100	0	0	0

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	чел.	1240	1240	1240	1240
	Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	шт.	12	12	12	12
	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества восстановительных программ	%	40	42	43	43
	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	4,5	4,2	4	4
	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	11	12	12
	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	22	21	21
	Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	чел.	20	25	30	30
	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	ед.	58	60	62	62
	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	16	0	0	0
	Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	ед.	1	4	0	0
	Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	ед.	3	2	2	2
	Количество участников мероприятий по профилактике дорожно- транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	чел.	8	8	8	8
	Количество отремонтированных детских городков	ед.	1	0	0	0
	Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ	ед.	8	8	8	8
	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	0	8	12	12
	% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями	%	100	0	0	0

3. В Приложении 2 к муниципальной Программе «Подпрограмма 2. «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы позицию:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
			Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24800
Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	0	0	0	
Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	0	1	1	1	
Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.	ед.	58	58	58	58	
Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшествий на воде и водных объектах	ед.	91	0	0	0	
Количество выездов на АСДНР	шт.	221	0	0	0	
Количество погибших при проведении АСДНР	чел.	0	0	0	0	
Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	0	0	0	
Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	0	0	0	
Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	0	0	0	

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
			Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24800
Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	0	0	0	
Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	0	1	1	1	
Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.	ед.	58	149	149	149	
Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшествий на воде и водных объектах	ед.	91	0	0	0	
Количество выездов на АСДНР	шт.	221	0	0	0	
Количество погибших при проведении АСДНР	чел.	0	0	0	0	
Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	0	0	0	
Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	0	0	0	
Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	0	0	0	

4. В Приложении 3 к муниципальной Программе «Подпрограмма 3. «Профилактика терроризма и ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы:

4.1. позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
			местный бюджет	983,545	200,285	753,260

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
			местный бюджет	485,555	200,285	255,270

4.3. позицию:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
			Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100
Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	ед.	1	1	1	1	
Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел.	100	120	130	150	

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
			Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100
Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	ед.	1	1	1	1	
Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел.	120	130	150	150	

5. В Приложении 5 к муниципальной Программе «Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» (далее - Подпрограмма) в паспорте Подпрограммы:

5.1. позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
			местный бюджет	27 821,986	9953,132

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс. руб.	2021 год, тыс. руб.	2022 год, тыс. руб.
			местный бюджет	28340,692	10471,838

5.2. позицию:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г.	2021г.	2022г.
			1. Количество установленных пожарных резервуаров.	шт.	0
2. Количество обслуживаемых и обследованных пожарных гидрантов.	шт.	0	0	0	
3. Количество обслуживаемых и обследованных пожарных водоемов.	шт.	0	0	0	
4. Количество обустроенных пирсов и пожарных водоемов.	шт.	0	0	0	
5. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.	шт.	30	30	30	
6. Количество устроженных пожарных пирсов	шт.	1	0	0	
7. Количество установленных систем оповещения о пожаре.	ед.	0	0	0	
8. Процент населенных пунктов, подверженных угрозе распространения природных пожаров, имеющих систему оповещения о пожаре.	%	0	0	0	
9. Протяженность созданных минерализованных полос.	км.	10,9	10,9	10,9	
10. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.	шт.	7	7	7	
11. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.	шт.	20	20	20	
12. Количество средств наглядной агитации.	шт.	1	3	3	
13. Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	100	100	100	
14. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности.	ед.	2500	2500	2500	
15. Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах.	шт.	20	20	20	
16. Количество заключенных договоров на тушение пожаров.	чел.	1	1	1	
Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов	ед.	6	6	6	

изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2020г.	2021г.	2022г.
			1. Количество установленных пожарных резервуаров.	шт.	0
2. Количество обслуживаемых и обследованных пожарных гидрантов.	шт.	0	0	0	
3. Количество обслуживаемых и обследованных пожарных водоемов.	шт.	0	0	0	
4. Количество обустроенных пирсов и пожарных водоемов.	шт.	0	0	0	
5. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.	шт.	30	30	30	
6. Количество устроженных пожарных пирсов	шт.	1	0	0	
7. Количество установленных систем оповещения о пожаре.	ед.	0	0	0	
8. Процент населенных пунктов, подверженных угрозе распространения природных пожаров, имеющих систему оповещения о пожаре.	%	0	0	0	
9. Протяженность созданных минерализованных полос.	км.	10,9	10,9	10,9	
10. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.	шт.	7	7	7	
11. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.	шт.	20	20	20	
12. Количество средств наглядной агитации.	шт.	3	13	13	
13. Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	500	500	500	
14. Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	100	100	100	
15. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности в сельских населенных пунктах.	ед.	2500	2500	2500	
17. Количество заключенных договоров на тушение пожаров.	чел.	1	1	1	
Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов	ед.	6	6	6	

6. Приложение 6 «Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа» Программы изложить в новой редакции:

«Приложение 6 к муниципальной программе «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»

### Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования				Показатели результативности выполнения программы							
			всего	2019	2020	2021	2022	Наименование показателя	Ед. изм.	Базовое значение	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16
<b>Подпрограмма 1. Участие в обеспечении общественной безопасности</b>														
<b>Цель Подпрограммы 1: Повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественного порядка</b>														
<b>Задача № 1.1. Снижение общего уровня преступности на территории</b>														
<b>Мероприятие 1.1.1</b> Организация и проведение мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	160,000	40,000	40,000	40,000	40,000	Количество проведенных мероприятий	шт.	10	10	10	10	10
	Управление образования администрации города Чайковского	средства местного бюджета	427,500	30,000	132,500	132,500	132,500	Количество участников мероприятий	чел.	1000	1000	1000	1000	1000
	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	255,872	255,872	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	шт.	2	2	2	2	2
<b>Мероприятие 1.1.2</b> Организация работы муниципальных служб примирения	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	255,872	255,872	0,000	0,000	0,000	Количество участников мероприятий	чел.	240	240	240	240	240
	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	255,872	255,872	0,000	0,000	0,000	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества восстановительных программ	%	40	40	42	43	43
	Управление образования администрации города Чайковского	средства местного бюджета	2500,164	145,858	808,23	773,038	773,038	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	3,3	4,5	4,2	4	4
<b>Мероприятие 1.1.3</b> Приведение в нормативное состояние помещений, находящихся в собственности Чайковского городского округа, используемых в целях профилактики правонарушений и обеспечения общественной безопасности, приобретение оборудования	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	средства местного бюджета	191,852	96,969	0	94,883	0	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	10	11	12	12
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	средства местного бюджета	191,852	96,969	0	94,883	0	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние;	ед.	16	16	0	1	0
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	средства краевого бюджета	10420,293	9599,701	820,592	0	0	обеспеченность участковых уполномоченных полиции помещениями	%	100	100	100	0	0
<b>Итого по задаче 1.1</b>			<b>13955,681</b>	<b>10168,400</b>	<b>1801,322</b>	<b>1040,421</b>	<b>945,538</b>							
			<b>3535,388</b>	<b>568,699</b>	<b>980,730</b>	<b>1040,421</b>	<b>945,538</b>							
			<b>10420,293</b>	<b>9599,701</b>	<b>820,592</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Задача № 1.2. Снижение количества преступлений в общественных местах</b>														
<b>Мероприятие 1.2.1</b> Оснащение системами видеонаблюдения и контроля мест с массовым пребыванием людей и территорий с высокой частотой совершений правонарушений и преступлений и их содержание	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	522,902	260,10	262,800	0,00	0,00	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	23,8	22	21	21
	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	522,902	260,10	262,800	0,00	0,00	Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	единиц	1	1	4	4	0
<b>Мероприятие 1.2.2</b> Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации города Чайковского	средства местного бюджета	2035,657	1648,537	129,040	129,040	129,040	Количество проведенных мероприятий	единиц	3	3	2	2	2
	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	2035,657	1648,537	129,040	129,040	129,040	Количество участников мероприятий	человек	8	8	8	8	8
<b>Мероприятие 1.2.3</b> Материальное стимулирование граждан, участвующих в охране общественного порядка	Администрация города Чайковского	средства местного бюджета	3303,300	710,402	922,082	835,408	835,408	Количество отремонтированных детских автогородков	единиц	1	1	0	0	0
	Администрация города Чайковского	средства краевого бюджета	734,700	152,70	194,000	194,000	194,000	Количество граждан, вступивших в ряды ДНД	человек	15	20	25	30	30
<b>Мероприятие 1.2.4</b> Мероприятия по профилактике и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации города Чайковского	средства краевого бюджета	990,000	0	990,000	0,000	0,000	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием ДНД	единиц	58	58	60	62	62
	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства краевого бюджета	990,000	0	990,000	0,000	0,000	Количество оснащенных кабинетов оборудованием для проведения занятий по безопасности дорожного движения	единиц	0	0	0	3	0
<b>Итого по задаче 1.2</b>			<b>7586,559</b>	<b>2771,741</b>	<b>2497,922</b>	<b>1158,448</b>	<b>1158,448</b>							
			<b>5861,859</b>	<b>2619,041</b>	<b>1313,922</b>	<b>964,448</b>	<b>964,448</b>							
			<b>1724,700</b>	<b>152,70</b>	<b>1184,000</b>	<b>194,000</b>	<b>194,000</b>							



Задача № 1.3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного употребления ПАВ															
Мероприятие 1.3.1	Проведение мероприятий по профилактике незаконного употребления ПАВ	Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	424,800	0,00	141,600	141,600	141,600	Количество проведенных мероприятий	ед.шт.	8	0	8	8	8
Мероприятие 1.3.2	Уничтожение очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Чайковский городской округ	Управление ЖКХ и транспорта	средства местного бюджета	36,000	0,00	12,000	12,000	12,000	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	4	4	8	0	0
<b>Итого по задаче 1.3</b>				<b>460,800</b>	<b>0,000</b>	<b>153,600</b>	<b>153,600</b>	<b>153,600</b>							
Задача № 1.4 Снижение уровня рецидивной преступности.															
Мероприятие 1.4.1	Оказание грантовой поддержки некоммерческим организациям, предоставляющим услуги по ресоциализации и социальной адаптации лиц прибывших из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества	Администрация города Чайковского	средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество лиц, признанных рецидивистами	человек	165	165	165	165	165
									Количество граждан, получивших услугу по ресоциализации и социальной адаптации	человек	0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче 1.4</b>				<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по подпрограмме 1</b>				<b>Всего</b>	<b>22003,040</b>	<b>12940,141</b>	<b>4452,844</b>	<b>2352,469</b>	<b>2257,586</b>						
				средства местного бюджета	9858,047	3187,740	2448,252	2158,469	2063,586						
				средства краевого бюджета	12144,993	9752,401	2004,592	194,000	194,000						
Подпрограмма 2. Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе.															
Цель подпрограммы 2: Обеспечение безопасной жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе															
Задача № 2.1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе.															
Мероприятие 2.1.1	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	68299,710	12524,653	18604,175	18585,441	18585,441	Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24622	24800	25000	25000
									Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	1	0	0	0
									Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах.	ед.	58	58	149	149	149
Мероприятие 2.1.2	«Мероприятия, направленные на обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений»	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	средства местного бюджета	397,509	0,000	132,503	132,503	132,503	Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	0	1	1	1
Мероприятие 2.1.3	Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	3906,108	3906,108	0,000	0,000	0,000	Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах	ед.	91	91	0	0	0
									Количество погибших при проведении АСДНР	шт.	221	221	0	0	0
Мероприятие 2.1.4	«Информационное обеспечение мероприятий, реализуемых с целью предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа»	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	31,000	0,000	31,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	8	0	11	0	0
									Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	3	0	8	0	0
<b>Итого по задаче 2.1</b>				<b>72648,247</b>	<b>16444,681</b>	<b>18767,678</b>	<b>18717,944</b>	<b>18717,944</b>							
Задача 2.2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе															
Мероприятие 2.2.1	Создание и поддержание в готовности муниципальной пожарной охраны	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	5394,459	5394,459	0,000	0,000	0,000	Количество пожаров в Марковском сельском поселении	ед.	3	3	0	0	0
									Количество пожаров в Сосновском сельском поселении	ед.	4	4	0	0	0
Мероприятие 2.2.2	Реализация первичных мер пожарной безопасности в сельских населенных пунктах Чайковского городского округа	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	средства местного бюджета	267,936	267,936	0,000	0,000	0,000	Количество пожаров в сельских населенных пунктах Чайковского городского округа	ед.	28	28	0	0	0
		Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	428,576	428,576	0,000	0,000	0,000							
		Управление архитектуры и строительства администрации Чайковского городского округа	средства местного бюджета	989,199	989,199	0,000	0,000	0,000	Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	127	0	0	0
Мероприятие 2.2.3	Информирование населения о способах защиты и правилах действий при пожарах, чрезвычайных ситуациях и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время, содействие в распространении пожарно-технических знаний	Администрация Чайковского городского округа	средства местного бюджета	50,000	50,000	0,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	1	0	0	0
									Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	18	0	0	0
<b>Итого по задаче 2.2</b>				<b>7130,170</b>	<b>7130,170</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по подпрограмме 2</b>				<b>79778,417</b>	<b>23574,851</b>	<b>18767,678</b>	<b>18717,944</b>	<b>18717,944</b>							
Подпрограмма 3. Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма															
Цель программы. Профилактика проявлений терроризма и минимизация и ликвидация его последствий.															
Задача 3.1. Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно политических мероприятий.															
Мероприятие 3.1.1	Организация безопасности населения, охрана общественного порядка и предупреждение террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий	Управление физической культуры и спорта	средства местного бюджета	12,270	0,000	12,270	0,000	0,000	Доля официальных спортивных мероприятий, проводимых на территориях общего пользования, обеспеченных физической охраной	%	100	0	100	100	0
		Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	Средства местного бюджета	418,285	190,285	228,000	0,000	0,000	Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	100	100	0
<b>Итого по задаче 3.1</b>				<b>430,555</b>	<b>190,285</b>	<b>240,270</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
Задача 3.2. Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.															
Мероприятие 3.2.1	Организация и проведение мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Чайковском городском округе	Администрация города Чайковского	средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		0	0	0	0	0
		Управление культуры и молодежной политики администрации города Чайковского	средства местного бюджета	55,000	10,000	15,000	15,000	15,000	Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		0	0	0	0	0
		Управление образования города Чайковского	средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		1	1	1	1	1
									Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		100	100	120	130	150
Мероприятие 3.2.2	Обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных объектов	Управление физической культуры и спорта	средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		0	0	0	0	0
									Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма		0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче</b>				<b>55,000</b>	<b>10,000</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>	Количество муниципальных объектов оборудованных в соответствии с требованиями к их антитеррористической защищенности		0	0	0	0	0
<b>Итого по подпрограмме 3</b>				<b>485,555</b>	<b>200,285</b>	<b>255,270</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>							
Подпрограмма 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»															
Цель Подпрограммы 4. «Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»															
Задача 4.1. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности; развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.															
Мероприятие 4.1.1	Обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Чайковского	Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Чайковского	средства бюджета Пермского края	19340,100	4287,300	5017,600	5017,600	5017,600	Численность детей, находящихся в социально опасном положении	чел.	380	358	354	350	350
									Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	чел.	18	14	13	12	12
<b>Итого по задаче 4.1</b>				<b>19340,100</b>	<b>4287,300</b>	<b>5017,600</b>	<b>5017,600</b>	<b>5017,600</b>							
<b>Итого по подпрограмме 4</b>				<b>19340,100</b>	<b>4287,300</b>	<b>5017,600</b>	<b>5017,600</b>	<b>5017,600</b>							
Подпрограмма 5. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа»															
Цель подпрограммы 5: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа															
Задача 5.1. Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения															
Мероприятие 5.1.1	Установка пожарного резервуара	Управление строительства и архитектуры	Средства местного бюджета	2493,676	0,000	835,450	829,113	829,113	Количество установленных пожарных резервуаров	шт.	0	0	1	1	1
Мероприятие 5.1.2	Обслуживание и обследование пожарных гидрантов и водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление ЖКХ и транспорта	Средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество обслуженных и обследованных пожарных гидрантов	шт.	0	0	0	0	0
									Количество обслуженных и обследованных пожарных водоемов	шт.	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.3	Содержание пирсов и пожарных водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление ЖКХ и транспорта	Средства местного бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество обустроенных пирсов и пожарных водоемов	шт.	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.4	Приобретение и установка пожарных гидрантов	Управление ЖКХ и транспорта	Средства местного бюджета	1837,290	0,000	612,430	612,430	612,430	Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов	шт.	30	30	30	30	30
		МУП «Водоканал»	Средства МУП «Водоканал»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							







Полученные предварительные платежи (авансы) по контрактам (договорам) (кредиторская задолженность по доходам) на начало года	0200				
Доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсация затрат учреждения всего	0300				
в том числе					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета	0310				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, в рамках установленного муниципального задания	0320				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции за плату сверх установленного муниципального задания	0330				
доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных и автономных учреждений	0340				
Задолженность по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на конец года	0400				
Полученные предварительные платежи (авансы) по контрактам (договорам) (кредиторская задолженность по доходам) на конец года	0500				
Планируемые поступления доходов от оказания платных услуг, компенсации затрат (с.0100-1.0200+с.0300-с.0400+с.0500)	0600				

## 2.1 Расчет плановых поступлений от оказания услуг, выполнения работ, в рамках установленного муниципального задания

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (работ)			Объем планируемых поступлений		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
<b>Итого</b>	9000	x	x	x	x	x	x			

## 2.1.1 Справочно: сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих размер платы (тарифа) и (или) порядок ее (его) расчета

Вид	Номер	Наименование
1	2	3

## 2.2 Расчет плановых поступлений от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции за плату сверх установленного муниципального задания

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (работ)			Объем планируемых поступлений		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
<b>Итого</b>	9000	x	x	x	x	x	x			

## 2.2.1 Справочно: сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих размер платы (тарифа) и (или) порядок ее (его) расчета

Вид	Номер	Наименование
1	2	3

## 2.2 Расчет плановых поступлений в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных и автономных учреждений

Наименование объекта	Код строки	Плата (тариф) за единицу (объект)			Планируемый объем объектов, предоставляемых в пользование			Объем планируемых поступлений		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)	на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Поступления в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных и автономных учреждений, всего	0100	x	x	x	x	x	x			
	0101									
	0102									
<b>Итого</b>	9000	x	x	x	x	x	x			

## 3. Обоснование (расчет) плановых показателей поступлений доходов по статье 140 «Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба»

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на начало года	0100			
Излишне полученные (взысканные) пени, штрафы, суммы возмещения ущерба (кредиторская задолженность по доходам) на начало года	0200			
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	0300			
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на конец года	0400			
Излишне полученные (взысканные) пени, штрафы, суммы возмещения ущерба (кредиторская задолженность по доходам) на конец года	0500			
Планируемые поступления доходов от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			

Наименование показателя	Код строки	на 20_год (на текущий финансовый год)			на 20_год (на первый год планового периода)			на 20_год (на второй год планового периода)		
		средняя сумма одного возмещения	прогнозируемое количество случаев поступления возмещения ущерба, ед.	сумма, руб.	средняя сумма одного возмещения	прогнозируемое количество случаев поступления возмещения ущерба, ед.	сумма, руб.	средняя сумма одного возмещения	прогнозируемое количество случаев поступления возмещения ущерба, ед.	сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Неустойка (пени) в случаях ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (контрактом, в том числе в случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором	0100	x	x		x	x		x	x	
	0101									
	0102									

Удержание задатков и залогов, поступивших в обеспечение заявок на участие в конкурсе (аукционе), а также в обеспечение исполнения контрактов (договоров) в соответствии с законодательством РФ	Код строки	на 20_год (на текущий финансовый год)		на 20_год (на первый год планового периода)		на 20_год (на второй год планового периода)	
		цена, руб/ед.	кол-во	цена, руб/ед.	кол-во	цена, руб/ед.	кол-во
	0200	x	x	x	x	x	x
	0201						
	0202						
Пени, штрафы за нарушение долговых обязательств	0300	x	x	x	x	x	x
	0301						
	0302						
Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев	0400	x	x	x	x	x	x
	0401						
	0402						
Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых случаев)	0500	x	x	x	x	x	x
	0501						
	0502						
Прочие поступления в виде принудительного изъятия	0600	x	x	x	x	x	x
	0601						
	0602						
<b>Итого</b>	9000	x	x	x	x	x	x

## 4. Обоснование (расчет) плановых показателей поступлений по статье 150 «Безвозмездные денежные поступления»

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на начало года	0100			
Кредиторская задолженность по доходам от безвозмездных денежных поступлений на начало года	0200			
Доходы от безвозмездных денежных поступлений	0300			
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на конец года	0400			
Кредиторская задолженность по доходам от безвозмездных денежных поступлений на конец года	0500			
Планируемые поступления доходов от безвозмездных денежных поступлений (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			

Наименование показателя	Код строки	на 20_год (на текущий финансовый год)			на 20_год (на первый год планового периода)			на 20_год (на второй год планового периода)		
		количество договоров	цена	сумма, руб.	количество договоров	цена	сумма, руб.	количество договоров	цена	сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Субсидии на иные цели	0100	x	x		x	x		x	x	
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0200	x	x		x	x		x	x	
Гранты, в т.ч.	0300									
- в форме субсидий	0301									
- гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов)	0302	x	x		x	x		x	x	
Пожертвования, в т.ч.	0400									
- от физических лиц	0401									
- от юридических лиц	0402	x	x		x	x		x	x	
Прочие безвозмездные поступления, в т.ч.	0500									
	0501									
	0502									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

## 5. Обоснование (расчет) плановых показателей поступлений по доходам от операций с активами

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на начало года	0100			
Кредиторская задолженность по доходам от операций с активами на начало года	0200			
Доходы от операций с активами	0300			
Задолженность контрагентов по доходам (дебиторская задолженность по доходам) на конец года	0400			
Кредиторская задолженность по доходам от операций с активами на конец года	0500			
Планируемые поступления доходов от операций с активами (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	на 20_год (на текущий финансовый год)		на 20_год (на первый год планового периода)		на 20_год (на второй год планового периода)				
			цена, руб/ед.	кол-во	цена, руб/ед.	кол-во	цена, руб/ед.	кол-во			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Поступления от реализации металлолома	0100	x	x	x		x	x		x	x	
	0101										
	0102										
Поступления от реализации макулатуры	0200	x	x	x		x	x		x	x	
	0201										
	0202										
Поступления от реализации прочего утиля, ветоши	0300	x	x	x		x	x		x	x	
	0301										
	0302										
Прочее неиспользуемое имущество	0400	x	x	x		x	x		x	x	
	0401										
	0402										
<b>Итого</b>	9000		x	x		x	x		x	x	

## 6. Обоснование (расчет) плановых показателей по прочим поступлениям

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_год (на текущий финансовый год)	на 20_год (на первый год планового периода)	на 20_год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, в т.ч.	0100			
	0101			
	0102			
Увеличение остатков денежных средств за счет возврата залоговых платежей, задатков, в т.ч.	0200			
	0201			
Прочие поступления, в т.ч.	0300			
	0301			
	0302			

## 7. Обоснование (расчеты) по расходам на оплату труда по КВР 111 «Фонд оплаты труда»

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_



Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность перед персоналом по оплате труда кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Задолженность персонала по полученным авансам (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Фонд оплаты труда	0300			
в том числе				
Расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством				
Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)				
Иные расходы, включаемые в фонд оплаты труда				
Задолженность перед персоналом по оплате труда кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность персонала по полученным авансам (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты на оплату труда (с.0100-с.0200+с.0300-с.0400+с.0500)	0600			

**7.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемых на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 20\_ год (на текущий финансовый год)**

Категория должностей	Код строки	Установленная численность, ед.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.						Фонд оплаты труда, руб. (гр. 3 x гр. 4)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8+гр.9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8)*0,15	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
АУП	0001								
ППС	0002								
МОП	0003								
<b>Итого</b>	<b>9000</b>		x	x	x	x	x	x	

**на 20\_ год (на первый год планового периода)**

Категория должностей	Код строки	Установленная численность, ед.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.						Фонд оплаты труда, руб. (гр. 3 x гр. 4)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8+гр.9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8)*0,15	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
АУП	0001								
ППС	0002								
МОП	0003								
<b>Итого</b>	<b>9000</b>		x	x	x	x	x	x	

**на 20\_ год (на второй год планового периода)**

Категория должностей	Код строки	Установленная численность, ед.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.						Фонд оплаты труда, руб. (гр. 3 x гр. 4)
			всего (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8+гр.9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	Районный коэффициент (гр.5+гр.6+гр.7+гр.8)*0,15	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
АУП	0001								
ППС	0002								
МОП	0003								
<b>Итого</b>	<b>9000</b>		x	x	x	x	x	x	

**7.2 Расчет пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) и прочих выплат**

Наименование выплаты	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма	размер выплаты на 1 человека в год	численность получателей выплаты, чел	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)									
Иные расходы, включаемые в фонд оплаты труда									
<b>Итого</b>			x	x	x	x	x	x	

**8.Обоснование (расчеты) по расходам на страховые взносы по КВР 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»**  
Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Сумма излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Страховые взносы на обязательное социальное страхование	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Сумма излишне уплаченных либо излишне взысканных страховых взносов (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты на страховые взносы на обязательное социальное страхование (с.0100-с.0200+с.0300-с.0400+с.0500)	0600			

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.			Сумма взноса		
			на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)	на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, всего</b>	0100	x	x	x			
1.1.	в том числе: по ставке 22,0%	0110						

1.2	по ставке 10,0%	0120						
1.3	с применением пониженных тарифов страховых взносов на обязательное пенсионное страхование для отдельных категорий плательщиков	0130	x	x	x			
1.3.1	в том числе: по ставке 22,0%	0131						
1.3.2	по тарифу*	0132						
1.4	с применением дополнительных тарифов страховых взносов на обязательное пенсионное страхование для отдельных категорий плательщиков	0140	x	x	x			
1.4.1	в том числе: по ставке 22,0%	0141						
1.4.2	по тарифу*	0142						
<b>2</b>	<b>Страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, всего</b>	0200	x	x	x			
2.1	в том числе: обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по тарифу 2,9%	0210						
2.2	с применением пониженных тарифов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0220						
2.2.1	по тарифу*	0221						
<b>3</b>	<b>Страховые взносы на обязательное медицинское страхование, всего</b>	0300	x	x	x			
3.1	в том числе: Страховые взносы на обязательное медицинское страхование по тарифу 5,1%	0310						
3.2	с применением пониженного тарифа на страховые взносы на обязательное медицинское страхование	0320						
3.2.1	по тарифу*	0321						
<b>4</b>	<b>Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, всего</b>	0400	x	x	x			
4.1	в том числе: обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу 0,2%	0410						
4.2	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу *	0420						
<b>5</b>	<b>Уточнение расчета по страховым взносам на обязательное социальное страхование, всего</b>	0500	x	x	x			
5.1	в том числе: корректировка округления	0510	x	x	x			
5.2	корректировка в связи с регрессом по страховым взносам	0520	x	x	x			
<b>Итого</b>	<b>9000</b>		x	x	x			

**9. Обоснование (расчеты) по расходам на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (КВР 112)**  
Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Задолженность по полученным предварительным платежам (авансам) (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность по полученным предварительным платежам (авансам) (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (с.0100-с.0200+с.0300-с.0400+с.0500)	0600			

**9.1 Расчет выплат персоналу при направлении в служебные командировки на 20\_ год (на текущий финансовый год)**

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплат на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Среднее количество выплат в год	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно	0001				x	
Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения	0002					
Выплата суточных при служебных командировках	0003			x		

**на 20\_ год (на первый год планового периода)**

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплат на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Среднее количество выплат в год	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7
Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно	0001				x	
Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения	0002					
Выплата суточных при служебных командировках	0003			x		

**на 20\_ год (на второй год планового периода)**

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплат на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Среднее количество выплат в год	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7
Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно	0001				x	
Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения	0002					
Выплата суточных при служебных командировках	0003			x		

**9.2 Расчет иных выплат**

Наименование выплаты	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)					
	Численность работников	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб.	Численность работников	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб.	Численность работников	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Компенсация за использование личного транспорта для служебных целей												
Возмещение расходов на проезд к месту прохождения медицинского осмотра												
Иные расходы на осуществление выплат персоналу, за исключением оплаты труда	x	x	x		x	x	x		x	x	x	

**10. Обоснование (расчеты) по расходам на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий (КВР 113)**  
Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_







Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность по обязательствам на начало года	0200			
Расходы на оплату прочих работ, услуг	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность по обязательствам на конец года	0500			
Итого расходы на оплату прочих работ, услуг (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с.0400 + с.0500)	0600			

Наименование расходов	Код строки	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
		Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
	0004									
	0005									
	0006									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

## 18.9 Расчет расходов на приобретение основных средств

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность по обязательствам на начало года	0200			
Расходы на приобретение основных средств	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность по обязательствам на конец года	0500			
Итого расходы на приобретение основных средств (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с.0400 + с.0500)	0600			

Наименование основных средств	Код строки	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
		Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001									
	0002									
	0003									
	0004									
	0005									
	0006									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

## 18.10 Расчет расходов на приобретение материальных запасов

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность по обязательствам на начало года	0200			
Расходы на приобретение материальных запасов	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность по обязательствам на конец года	0500			
Итого расходы на приобретение материальных запасов (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с.0400 + с.0500)	0600			

Наименование материальных запасов	Код строки	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
		Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Медикаменты	0100									
Продукты питания	0200									
GSM	0300	x	x		x	x		x	x	
	0301									
	0302									
Строительные материалы	0400									
	0401									
	0402									
Мягкий инвентарь	0500									
	0501									
	0502									
Прочие материалы	0600									
	0601									
	0602									
Материальные запасы для целей капитальных вложений	0700									
	0701									
	0702									
Материальные запасы однократного применения	0800									
	0801									
	0802									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

## 18.11 Расчет расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность по обязательствам на начало года	0200			
Расходы на капитальные вложения	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность по обязательствам на конец года	0500			
Итого расходы на капитальные вложения (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с.0400 + с.0500)	0600			

Наименование объектов	Код строки	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
		Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Приобретение объектов	0100	x	x		x	x		x	x	

	0101									
	0102									
Строительство (реконструкция) объектов	0200									
	0201									
	0202									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

## 18.12 Расчет расходов по закупке энергетических ресурсов

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб.		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20_ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Дебиторская задолженность по обязательствам на начало года	0200			
Расходы по закупке энергетических ресурсов	0300			
Задолженность по обязательствам (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Дебиторская задолженность по обязательствам на конец года	0500			
Итого расходы по закупке энергетических ресурсов (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с.0400 + с.0500)	0600			

Наименование расходов	Код строки	на 20_ год (на текущий финансовый год)			на 20_ год (на первый год планового периода)			на 20_ год (на второй год планового периода)		
		Нормативный объем	Тариф, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Нормативный объем	Тариф, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Нормативный объем	Тариф, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Электроэнергия, кВт	0001									
Тепловая энергия, Гкал	0002									
Тепловая энергия, м3	0003									
Газ, м3	0004									
<b>Итого</b>	9000	x	x		x	x		x	x	

Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2021

№ 88

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии) в связи с прохождением муниципальной службы, замещением муниципальной должности за счет средств бюджета муниципального образования в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 01.04.2020 г. № 351**

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава Чайковского городского округа, постановления администрации города Чайковского от 11 февраля 2019 г. № 152 «Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к пенсии) в связи с прохождением муниципальной службы, замещением муниципальной должности за счет средств бюджета муниципального образования в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами», утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 1 апреля 2020 г. № 351, следующие изменения:

1.1 в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1.1 пункт 2.3 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«- Федеральной миграционной службой министерства внутренних дел России;

- Федеральной налоговой службой России.»;

1.1.2 пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.4 следующего содержания:

«2.4.4 представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.1.3 пункт 2.7 дополнить абзацем двадцать четвертым следующего содержания:

«Решением Чайковской городской Думы от 18 ноября 2020 г. № 419 «Об утверждении Положения о

пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности Чайковского городского округа»;

1.1.4 подпункт 2.8.4 дополнить подпунктами 2.8.4.4 и 2.8.4.5 следующего содержания:

«2.8.4.4 в Федеральной миграционной службе министерства внутренних дел России:

- сведения о регистрации по месту жительства.

2.8.4.5 в Федеральной налоговой службе России:

- сведения о государственной регистрации смерти из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния».

1.2 в разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8 требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,

глава городского округа –

глава администрации Чайковского городского округа.



**Пермский край  
Администрация Чайковского городского округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2021

№ 89

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 17.05.2019 № 972**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации города Чайковского от 17 мая 2019 г. № 972 (в редакции постановлений администрации Чайковского городского округа от 10 декабря 2019 г. № 1939, от 20 февраля 2020 г. № 169, от 3 августа 2020 г. № 687), изложив его в редакции, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети «Интернет».
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.**

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 05.02.2021 № 89

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, и определяет последовательность и сроки административных процедур (действий), осуществляемых по заявлению физического или юридического лица, либо их уполномоченных представителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

1.2. Муниципальная услуга предоставляется в рамках решения вопроса местного значения «утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории», установленного пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. В качестве заявителей выступают физические и юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков, а также иное лицо, в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3. Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Заявитель).

1.4. От имени заявителя могут выступать лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы Заявителя, либо лица, уполномоченные заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – представитель Заявителя).

1.5. Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее – орган, предоставляющий муниципальную услугу), расположено по адресу: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 6/7/1.

График работы:

понедельник-четверг	с 8.30 до 17.45;
перерыв	с 13.00 до 14.00;
пятница	с 8.30 до 16.30;
перерыв	с 13.00 до 14.00;
суббота, воскресенье – выходные дни.	

Приемные дни:

вторник – четверг	с 9.00 до 17.00;
перерыв	с 13.00 до 14.00.

Справочные телефоны:

8 (34241) 4-43-61.

Адрес официального сайта органа, предоставляющего услугу в сети Интернет (далее – официальный сайт), содержащий информацию о порядке предоставления муниципальной услуги: <http://chaikovskiyregion.ru>.

Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://www.gosuslugi.ru> (далее – Единый портал при наличии технической возможности).

Адрес электронной почты для направления обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги: [arch@chaik.ru](mailto:arch@chaik.ru).

1.9.4 перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.9.5 перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги;

1.9.6 образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;

1.9.7 информация о местонахождении, справочных телефонах, адресе официального сайта и электронной почты, графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу;

1.9.8 график приема Заявителей (представителей Заявителя) должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу;

1.9.9 информация о сроках предоставления муниципальной услуги;

1.9.10 основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.9.11 основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.9.12 порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

1.9.13 порядок получения консультации;

1.9.14 порядок обжалования решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, органа, предоставляющего муниципальную услугу;

1.9.15 иная информация необходимая для предоставления муниципальной услуги.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка».

2.2. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, является администрация Чайковского городского округа, от имени которой действует Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги орган, предоставляющий муниципальную услугу, осуществляет взаимодействие с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю;

Министерством культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края;

муниципальным унитарным предприятием «Водоканал»; обществом с ограниченной ответственностью «Инвестспецпром»; центрами технической инвентаризации объектов недвижимости;

межевыми организациями;

управляющими организациями Чайковского городского округа.

2.4. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя):

2.4.1 представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2.4.2 представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем (представителем Заявителя) платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 вышеназванного федерального закона перечень документов. Заявитель (представитель Заявителя) вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

2.4.3 осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением случаев получения услуг и получения документов и информации, являющихся результатом предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.4.4 представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача Заявителю (представителю Заявителя) градостроительного плана земельного участка (далее – выдача градостроительного плана);

выдача Заявителю (представителю Заявителя) отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка (далее – отказ в выдаче градостроительного плана).

2.6. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 14 рабочих дней.

2.6.1. Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги составляет 12 рабочих дней.

2.6.2. Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в случае направления Заявителем (представителем Заявителя) документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, через МФЦ исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.6.3. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрен действующим законодательством.

2.6.4. Срок выдачи (направления по адресу, указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, либо через МФЦ) Заявителю (представителю Заявителя) документа, подтверждающего принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги 1 рабочий день.

2.7. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ);

Федеральным законом от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2006 г. № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»;

Постановлением администрации города Чайковского от 4 апреля 2019 г. № 759 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

Постановлением администрации Чайковского городского округа от 15 ноября 2019 г. № 1813 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) отраслевых (функциональных) органов администрации Чайковского городского округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Чайковского городского округа при предоставлении муниципальных услуг».

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.8.1 заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению 1 к административному регламенту;

2.8.2 документы, удостоверяющие личность Заявителя;

2.8.3 документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя, а также удостоверяющие личность представителя Заявителя, в случае, если интересы Заявителя представляет представитель Заявителя.

2.8.3.1 электронный носитель (CD, DVD, USB-накопитель) в случае указания в заявлении о необходимости получения градостроительного плана в электронном виде.

2.8.4 перечень документов, которые запрашиваются по системе межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:

2.8.4.1 документы технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства, технический (кадастровый) паспорт;

2.8.4.2 информация о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

2.8.4.3 топографическая основа соответствующей территории (в масштабах М 1:500, М 1:1000, М 1:2000) в бумажном виде, а также в электронном виде с приложением ведомостей координат поворотных точек участка (ов), с нанесением границ, координат поворотных углов земельного участка, сетей инженерных коммуникаций, границ смежных участков в системе координат Пермского края, содержащую актуальную информацию, обновленную в период, не превышающий два года до момента обращения с заявлением;

2.8.4.4 чертеж градостроительного плана земельного участка, выполненный на топографической основе в масштабах М 1:500, М 1:1000 или М 1:2000, по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 741/пр;

2.8.4.5 правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок;

2.8.4.6 документы о государственной регистрации прав заявителя на все объекты, расположенные на земельном участке (при наличии объектов капитального строительства на земельном участке);

2.8.4.7 информация о расположенных в границах земельного участка объектах культурного наследия.

2.9. Тексты документов, предоставляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

2.10. Для рассмотрения заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги орган, предоставляющий муниципальную услугу, запрашивает документы (их копии или содержащие в них сведения), перечень которых указан в подпункте 2.8.4 административного регламента, если они не были представлены Заявите-

лем (представителем Заявителя) по собственной инициативе.

2.11. Заявитель (представитель Заявителя) вправе самостоятельно представить указанные документы в подпункте 2.8.4 административного регламента. Непредоставление Заявителем (представителем Заявителя) указанных документов не является основанием для отказа Заявителю (представителю Заявителя) в предоставлении услуги.

2.12. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной подписью, которая соответствует требованиям статьи 10 Федерального закона № 63-ФЗ.

2.13. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.13.1 непредоставление одного или нескольких документов, установленных подпунктами 2.8.1 - 2.8.31 административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя);

2.13.2 представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документов, исполненных карандашом;

2.13.3 отсутствие у представителя Заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги (обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица или отсутствие оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление действий у представителя);

2.13.4 установление несоблюдения условий использования электронной подписи при подаче заявления и документов в электронном виде.

2.14. Заявитель (представитель Заявителя) отказывается в приеме документов до момента регистрации поданных Заявителем (представителем Заявителя) документов в органе, предоставляющем муниципальную услугу, МФЦ.

2.15. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены действующим законодательством.

2.16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.16.1 поступление в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и не предоставление Заявителем (представителем Заявителя) указанных документов;

2.16.2 непредоставление одного или нескольких документов, предусмотренных подпунктами 2.8.1 - 2.8.31 административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя);

2.16.3 отсутствие у Заявителя (представителя Заявителя) соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги (обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица или отсутствие оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление действий у представителя);

2.16.4 границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства;

2.16.5 отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с действующим законодательством размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории.

2.17. Предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

2.18. Государственная пошлина и иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.19. Максимальное время ожидания в очереди:

2.19.1 при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя), для предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут;

2.19.2 при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

2.20. Срок регистрации заявления:

2.20.1 заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя), для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, подлежат регистрации в течение 1 рабочего дня;

2.20.2 заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя (представителя Заявителя), для предоставления муниципальной услуги, поданные в МФЦ, подлежат регистрации в день его поступления в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

2.21. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

2.21.1 здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, находится в зоне пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Вход в здание оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидов колясок, детских колясок.

2.21.2 прием Заявителей (представителей Заявителя) осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Места ожидания и приема Заявителей (представителей Заявителя) соответствуют комфортным условиям для Заявителей (представителей Заявителя), в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и оптимальным условиям работы специалистов.

Места для приема Заявителей (представителей Заявителя) оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета (окна);

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги или информирование о предоставлении муниципальной услуги.

Места ожидания оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, и составляет не менее 5 мест.

Места для заполнения документов оборудованы стульями, столами (стойками) и обеспечены образцами заполнения документов, бланками документов и канцелярскими принадлежностями.

2.21.3 информационные стенды содержат полную и актуальную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги. Тексты информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без искажений, с выделением наиболее важной информации полужирным начертанием или подчеркиванием.

2.21.4 в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, им обеспечиваются:

2.21.4.1 условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором она предоставляется, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

2.21.4.2 возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (здание, помещение), в котором предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

2.21.4.3 сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

2.21.4.4 надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

2.21.4.5 дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2.21.4.6 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

2.21.4.7 допуск на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, собаки-проводники при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом









2.5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные положением об особо охраняемых природных территориях, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории:

1	2	3	Зонирование особо охраняемой природной территории (да/нет)								
			Функциональная зона	Виды разрешенного использования земельного участка		Требования к параметрам объекта капитального строительства			Требования к размещению объектов капитального строительства		
				Основные виды разрешенного использования	Вспомогательные виды разрешенного использования	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Иные требования к параметрам объекта капитального строительства	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Иные требования к размещению объектов капитального строительства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
			Функциональная зона	Тоже	Тоже	Тоже	Тоже	Тоже	Тоже	Тоже	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

3.1. Объекты капитального строительства

№ \_\_\_\_\_ (наименование объекта культурного наследия, общая площадь, площадь застройки) инвентаризационный или кадастровый номер, \_\_\_\_\_

3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

№ \_\_\_\_\_ (наименование объекта культурного наследия, общая площадь, площадь застройки)

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

регистрационный номер в реестре \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (дата)

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории								
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности								
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y
1	2	3	4

7. Информация о границах публичных сервитутов \_\_\_\_\_

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок

9. Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории

11. Информация о красных линиях:

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y

Приложение (в случае, указанном в части 3.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, решением Думы Чайковского городского округа от 18 декабря 2019 г. № 343 «О бюджете Чайковского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2020 годов», постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 16/1 (в ред. постановлений от 25.04.2019 № 884, от 28.10.2019 № 1755, от 11.03.2020 № 263, от 30.04.2020 № 454), изменения, изложив ее в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
глава городского округа –  
глава администрации Чайковского городского округа.

Приложение  
к постановлению администрации  
Чайковского городского округа  
от 05.02.2021 № 90

### Муниципальная программа «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

#### ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель программы	Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа					
Соисполнители программы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; Управление образования администрации Чайковского городского округа;					
Участники Программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа					
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Реализация государственной национальной политики»; 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»; 3. «Развитие гражданского общества и общественного контроля»; 4. «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении».					
Цель программы	Обеспечение эффективного взаимодействия общества и исполнительной власти органов местного самоуправления Чайковского городского округа.					
Задачи программы	1. Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе. 2. Содействие реализации основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации, через органы территориального общественного самоуправления, через общественные организации, с целью эффективного использования их возможности в решении задач социально-экономического и общественного развития Чайковского городского округа. 3. Поддержка гражданских инициатив через конкурсы социальных проектов.					
Целевые показатели программы	Наименование показателя	Базовое значение	2019 факт	2020 план	2021 план	2022 план
	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку, ед.	6	6	5	4	4
	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших грантовую поддержку, ед.	4	4	3	3	3
	Количество поданных заявок на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, ед.	41	41	8	12	16
	Количество созданных органов территориального общественного самоуправления, ед.	6	11	12	14	16
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период с 2019 по 2022 годы. Программа не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Программы.					
Объемы бюджетных ассигнований	Всего, тыс. руб.	2019	2020	2021	2022	
	Всего	23987,839	8 416,869	13788,710	891,130	891,130
	Местный бюджет	6240,101	3466,381	991,460	891,130	891,130
	Краевой бюджет	15895,556	4452,795	11442,761	0,000	0,000
	Средства населения	1658,479	316,489	1341,990	0,000	0,000
	Средства юридических лиц	193,703	181,204	12,499	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации программы	За 2019 – 2022 годы: Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, составит 39. Количество поданных заявок инициативного бюджетирования на муниципальный конкурс составит 77. Количество вновь созданных органов территориального общественного самоуправления составит 12.					

#### Характеристика текущего состояния соответствующей сферы, описание основных проблем в сфере взаимодействия общества и власти, решение которых осуществляется путем реализации муниципальной программы, анализ причин возникновения проблем, основные риски реализации муниципальной программы

В настоящее время, когда идут процессы поиска оптимального устройства российского общества, важную роль играет создание гражданского общества. Его нельзя искусственно создать там, где отсутствуют предпосылки реальной свободы индивида и ее адекватное восприятие. Важной отличительной чертой практики взаимодействия органов власти и общественностью в Пермском крае является многообразие форм и институтов взаимодействия. «Площадками» взаимодействия являются разные общественно-консультативные и экспертные советы при органах власти, а также проблемные обсуждения в формате «круглых столов», общественных слушаний, проблемных дискуссий, публичных лекций и дебатов.

Одним из посредников между государством и населением являются некоммерческие объединения. Реализуя социальные функции, некоммерческих организаций предоставляют гражданам возможность для самореализации, получения помощи в сложных ситуациях, а также приобретения социально значимого и профессионального опыта. Несколько сотен некоммерческих организаций Прикамья представляют разные формы самоорганизации граждан и способствуют их самореализации, творчеству и удовлетворенности. Спектр некоммерческих организаций в Чайковском городском округе соответствует общероссийским тенденциям, в нем представлены инвалидные и ветеранские союзы, творческие объединения, клубы по интересам, молодежные и женские организации, профессиональные ассоциации, разные формы кооперации граждан и семей.

Одной из позитивных возможностей реализовывать право участия в управлении для граждан является практика гражданского контроля над деятельностью органов местного самоуправления.

Решение вышеперечисленных проблем программно-целевым методом позволит сформировать комплекс мероприятий, направленный на адекватное реагирование власти на общественные запросы со стороны общественных институтов, удовлетворения религиозных и национальных потребностей населения, мониторинг и учет общественного мнения в решениях местной власти.

Приложение 1  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

### Подпрограмма 1. «Реализация государственной национальной политики»

#### ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа.					
Соисполнители подпрограммы	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа					
Участники подпрограммы	Некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями					
Цель подпрограммы	Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе.					
Задачи подпрограммы	1. Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе. 2. Содействие укреплению толерантности в молодежной среде, недопущению агрессивного поведения к лицам иной национальности.					
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	Ед.	6	4	4	4
	Количество проведенных мероприятий с молодежью от 18 до 30 лет	Ед.	3	3	3	3
	Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности.	%	90	90	90	90
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2022 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы					

## Пермский край Администрация Чайковского городского округа

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2021

№ 90

**О внесении изменений в муниципальную программу «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22.01.2019 № 16/1**



Объемы бюджетных ассигнований	Всего	1257,315	472,925	328,130	228,130	228,130
	Местный бюджет	1257,315	472,925	328,130	228,130	228,130

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку - 18 ед;
2. Количество проведенных мероприятий с молодежью от 18 до 30 лет - 12 ед.
3. Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности - 90 %.

Приложение 2  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 2.**

**«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»**

**ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа.					
Соисполнители подпрограммы	Органы местного самоуправления Чайковского городского округа.					
Участники подпрограммы	Органы местного самоуправления Чайковского городского округа.					
Цель подпрограммы	Реализация основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации.					
Задачи подпрограммы	1. Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса. 2. Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.					
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Ед.	4	3	3	3
	Доля участников мероприятия, положительно отзывающихся о проведенном мероприятии	%	50	50	50	50
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2022 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы.					
Объемы бюджетных ассигнований	Всего	2735,776	846,935	654,841	617,000	617,000
	Местный бюджет	2735,776	846,935	654,841	617,000	617,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество проектов СО НКО, получивших грантовую поддержку из бюджета Чайковского городского округа, - 13 ед. 2. Доля участников мероприятий, получивших удовлетворение от реализации проекта СО НКО, - 50 %					

Приложение 3  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 3.**

**«Развитие гражданского общества и общественного контроля»**

**ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление внутренней политики и общественной безопасности администрации Чайковского городского округа					
Соисполнители подпрограммы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа					
Участники подпрограммы	Органы местного самоуправления Чайковского городского округа					
Цель подпрограммы	Мотивация населения Чайковского городского округа к гражданской активности для совместных согласованных и скоординированных действий, направленных на достижение общих целей социально-экономического развития Чайковского городского округа					
Задачи подпрограммы	1. Создание благоприятных правовых, социальных и экономических условий для самореализации граждан и внедрения общественного контроля 2. Финансовая поддержка гражданских инициатив					
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования	Ед.	41	17	12	16
	Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	7	9	3	4
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период с 2019 по 2022 годы. Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы					

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»**

Наименование задачи, мероприятий, целевая группа	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Показатели результативности выполнения программы							
			Всего	2019	2020	2021	2022	Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Подпрограмма 1 «Реализация государственной национальной политики»</b>														
<b>Цель Подпрограммы: Обеспечение стабильного позитивного развития сферы межэтнических и конфессиональных отношений в Чайковском городском округе.</b>														
<b>Задача 1.1. Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе</b>														
Мероприятие № 1.1.1. Проведение мониторинговых исследований	УВП и ОБ	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество аналитических материалов на основе результатов проведения мониторинговых исследований	Ед.	0	0	0	0	0
								Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, от количества опрошенных	%	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.1.2. Грантовая поддержка деятельности национальных общественных объединений в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений, содействие социальной адаптации этнических мигрантов	УВП и ОБ	Местный бюджет	1158,625	445,815	304,270	204,270	204,270	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	Ед.	6	6	5	4	4
<b>Итого по задаче 1.1.</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>1158,625</b>	<b>445,815</b>	<b>304,270</b>	<b>204,270</b>	<b>204,270</b>							
<b>Задача 1.2. Содействие укреплению толерантности в молодежной среде, недопущению агрессивного поведения к лицам иной национальности.</b>														
Мероприятие 1.2.1. Организация мероприятий с молодежью от 18 до 30 лет, с целью разъяснения недопущения этнического экстремизма и формирования толерантности в молодежной среде	Учреждения, подведомственные Управлению культуры и молодежной политики	Местный бюджет	98,690	27,110	23,860	23,860	23,860	Количество проведенных мероприятий	Ед.	1	3	3	3	3
								Доля участников мероприятий, отмечающих отсутствие враждебного отношения к людям иной национальности	%	0	90	90	90	90
<b>Итого по задаче 1.2.</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>98,690</b>	<b>27,110</b>	<b>23,860</b>	<b>23,860</b>	<b>23,860</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 1</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>1257,315</b>	<b>472,925</b>	<b>328,130</b>	<b>228,130</b>	<b>228,130</b>							
<b>Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»</b>														
<b>Цель подпрограммы: Реализация основных форм гражданского участия в управлении делами городского округа через социально ориентированные некоммерческие организации</b>														
<b>Задача 2.1. «Развитие механизмов взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций, исполнительной власти, бизнеса»</b>														
Мероприятие 2.1.1. Содействие СО НКО в участии в муниципальных, краевых, всероссийских форумах, семинарах, предоставление транспорта	УВП и ОБ	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных обучающих семинаров	Ед.	0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче 2.1.</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Задача 2.2. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций</b>														
Мероприятие 2.2.1. Предоставление грантов СО НКО на реализацию социальных проектов по итогам конкурсов гражданских инициатив	УВП и ОБ	Местный бюджет	2735,776	846,935	654,841	617,000	617,000	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Ед.	0	4	3	3	3
								Доля участников мероприятия, положительно отзывающихся о проведенном мероприятии	%	0	50	50	50	50
<b>Итого по задаче 2.2.</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>2735,776</b>	<b>846,935</b>	<b>654,841</b>	<b>617,000</b>	<b>617,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 2</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>2735,776</b>	<b>846,935</b>	<b>654,841</b>	<b>617,000</b>	<b>617,000</b>							
<b>Подпрограмма 3 «Развитие гражданского общества и общественного контроля»</b>														
<b>Цель подпрограммы: Мотивация населения Чайковского городского округа к гражданской активности для совместных согласованных и скоординированных действий, направленных на достижение общих целей социально-экономического развития Чайковского городского округа</b>														
<b>Задача 3.1. Создание благоприятных, правовых, социальных и экономических условий самореализации граждан и внедрения общественного контроля</b>														

Приложение 6  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

Объемы бюджетных ассигнований	Всего	17762,539	4864,8	12805,739	46,000	46,000
	Местный бюджет	104,569	4,080	8,489	46,000	46,000
	Краевой бюджет	15821,081	4378,320	11442,761	0,000	0,000
	Средства населения	1655,500	313,510	1341,990	0,000	0,000
	Средства юридических лиц	181,389	168,890	12,499	0,000	0,000

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Количество заявок, поданных на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования, - 86 ед.
2. Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших краевую поддержку, - 23 ед.

Приложение 4  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Подпрограмма 4.**

**«Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»**

**ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа					
Соисполнители подпрограммы	Управление внутренней политики и общественной безопасности					
Участники подпрограммы	Отделы по работе с населением МБУ «ММЦ»					
Цель подпрограммы	Содействие осуществлению гражданами своих прав на участие в местном самоуправлении					
Задачи подпрограммы	Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы					
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022
	Количество созданных ТОС (нарастающим итогом)	Ед.	1	3	1	3
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап в период с 2019 по 2022 год.					
Объемы бюджетных ассигнований	Всего	2232,209	2232,209	0,000	0,000	0,000
	Местный бюджет	2142,441	2142,441	0,000	0,000	0,000
	Краевой бюджет	74,475	74,475	0,000	0,000	0,000
	Средства населения	2,979	2,979	0,000	0,000	0,000
	Средства юридических лиц	12,314	12,314	0,000	0,000	0,000
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество созданных территориальных общественных самоуправлений (нарастающим итогом) - 16 ед.					

Приложение 5  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

**Перечень показателей муниципальной программы «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе», результаты, достижения которых учитываются при оценке эффективности реализации муниципальной программы**

№ п/п	Интегральные показатели	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные), структурные подразделения АЧГО, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
<b>Подпрограмма 1 «Реализация государственной национальной политики»</b>				
<b>1.1. Задача «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений в Чайковском городском округе»</b>				
1.1.1.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) национальных объединений, получивших грантовую поддержку	Суммарное количество проектов национальных объединений, получивших грантовую поддержку по результатам конкурса за год	Управление внутренней политики и общественной безопасности	
<b>Подпрограмма 2 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»</b>				
<b>2.1. Задача «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»</b>				
2.1.1.	Количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Суммарное количество реализованных социальных и гражданских инициатив (проектов) СО НКО, получивших грантовую поддержку	Управление внутренней политики и общественной безопасности	
<b>Подпрограмма 3 «Развитие гражданского общества и общественного контроля»</b>				
<b>3.1. Задача «Создание благоприятных правовых, социальных и экономических условий для внедрения общественного контроля»</b>				
3.1.1.	Количество поданных заявок на муниципальный конкурс инициативного бюджетирования	Суммарное количество заявок ИБ, созданных за текущий год	Управление внутренней политики и общественной безопасности	
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»</b>				
<b>4.1. Задача «Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы»</b>				
4.1.1.	Количество созданных ТОС (нарастающим итогом)	Суммарное количество ТОС, созданных за время действия программы	Управление внутренней политики и общественной безопасности, отделы по работе с населением МБУ «ММЦ»	

Приложение 6  
к муниципальной программе «Взаимодействие общества и власти в Чайковском городском округе»

Мероприятие 3.1.1. Организация обучающих семинаров для граждан по написанию проектов ИБ и об участии граждан в общественном контроле	УВП и ОБ	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных семинаров	Ед.	0	0	0	0	0
<b>Итого по задаче 3.1.</b>		<b>Местный бюджет</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Задача 3.2. Финансовая поддержка гражданских инициатив</b>															
Мероприятие 3.2.1. Софинансирование проектов инициативного бюджетирования	УВП и ОБ УЖЖХ и Т	УСиА	Местный бюджет	104,569	4,080	8,489	46,000	46,000	Количество поданных заявок инициативного бюджетирования	Ед.	3	41	17	12	16
			Краевой бюджет	15821,081	4378,320	11442,761	0,000	0,000							
			Средства населения	1655,500	313,510	1341,990	0,000	0,000	Количество проектов инициативного бюджетирования, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	2	7	9	3	4
			Средства юр.лиц	181,389	168,890	12,499	0,000	0,000							
<b>Итого по задаче 3.2.</b>			<b>Местный бюджет</b>	<b>104,569</b>	<b>4,080</b>	<b>8,489</b>	<b>46,000</b>	<b>46,000</b>							
			<b>Краевой бюджет</b>	<b>15821,081</b>	<b>4378,320</b>	<b>11442,761</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства населения</b>	<b>1655,500</b>	<b>313,510</b>	<b>1341,990</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства юр.лиц</b>	<b>181,389</b>	<b>168,890</b>	<b>12,499</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Всего</b>	<b>17762,539</b>	<b>4864,800</b>	<b>12805,739</b>	<b>46,000</b>	<b>46,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 3</b>			<b>Местный бюджет</b>	<b>104,569</b>	<b>4,080</b>	<b>8,489</b>	<b>46,000</b>	<b>46,000</b>							
			<b>Краевой бюджет</b>	<b>15821,081</b>	<b>4378,320</b>	<b>11442,761</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства населения</b>	<b>1655,500</b>	<b>313,510</b>	<b>1341,990</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства юр.лиц</b>	<b>181,389</b>	<b>168,890</b>	<b>12,499</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Всего</b>	<b>17762,539</b>	<b>4864,800</b>	<b>12805,739</b>	<b>46,000</b>	<b>46,000</b>							
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение участия жителей округа в местном самоуправлении»</b>															
<b>Цель подпрограммы: Содействие осуществлению гражданами своих прав на участие в местном самоуправлении</b>															
<b>Задача 4.1. Содействие самоорганизации граждан в местном самоуправлении через местные инициативы</b>															
Мероприятие 4.1.1. Софинансирование проектов территориального общественного самоуправления	УВП и ОБ		Местный бюджет	9,533	9,533	0,000	0,000	0,000	Количество ТОС, получивших софинансирование из средств краевого бюджета	Ед.	1	1	0	0	0
			Краевой бюджет	74,475	74,475	0,000	0,000	0,000							
			Средства населения	2,979	2,979	0,000	0,000	0,000							
			Средства юр.лиц	12,314	12,314	0,000	0,000	0,000							
Мероприятие 4.1.2. Создание условий для активизации населения в решении вопросов местного самоуправления	МКУ ЧГСМ (ликвидировано в 2019 году)		Местный бюджет	2132,908	2132,908	0,000	0,000	0,000	Количество созданных ТОС (нарастающим итогом)	Ед.	6	11	12	14	16
<b>Итого по задаче 4.1.</b>			<b>Местный бюджет</b>	<b>2142,441</b>	<b>2142,441</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Краевой бюджет</b>	<b>74,475</b>	<b>74,475</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства населения</b>	<b>2,979</b>	<b>2,979</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства юр.лиц</b>	<b>12,314</b>	<b>12,314</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Всего</b>	<b>2232,209</b>	<b>2232,209</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по Подпрограмме 4</b>			<b>Местный бюджет</b>	<b>2142,441</b>	<b>2142,441</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Краевой бюджет</b>	<b>74,475</b>	<b>74,475</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства населения</b>	<b>2,979</b>	<b>2,979</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства юр.лиц</b>	<b>12,314</b>	<b>12,314</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Всего</b>	<b>2232,209</b>	<b>2232,209</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
<b>Итого по Программе</b>			<b>Местный бюджет</b>	<b>6240,101</b>	<b>3466,381</b>	<b>991,460</b>	<b>891,130</b>	<b>891,130</b>							
			<b>Краевой бюджет</b>	<b>15895,556</b>	<b>4452,795</b>	<b>11442,761</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства населения</b>	<b>1658,479</b>	<b>316,489</b>	<b>1341,990</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Средства юр.лиц</b>	<b>193,703</b>	<b>181,204</b>	<b>12,499</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>							
			<b>Всего</b>	<b>23987,839</b>	<b>8416,869</b>	<b>13788,710</b>	<b>891,130</b>	<b>891,130</b>							

**Пермский край**  
**Администрация Чайковского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2021

№ 93

**Об утверждении перечня объектов капитального ремонта муниципальной собственности Чайковского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, статьей 27 Положения о бюджетном процессе в Чайковском городском округе, утвержденного решением Чайковской городской Думы от 17 апреля 2019 г. № 172, постановлениями администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского городского округа», от 16 января 2019 г. № 6/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа», от 21 января 2019 г. № 12/1 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальные дороги Чайковского городского округа», в целях исполнения мероприятий муниципальных программ Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов капитального ремонта муниципальной собственности Чайковского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.
2. Установить, что расходы на капитальный ремонт объектов, утверждаемых в Перечне, являются расходными обязательствами Чайковского городского округа.
3. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа расходы на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Чайковского городского округа, которые осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Чайковского городского округа «О бюджете Чайковского городского округа на соответствующий финансовый год и на плановый период».
4. Определить главными распорядителями средств бюджета Чайковского городского округа по расходам капитального ремонта объектов муниципальной собственности Чайковского городского округа Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа и Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа.
5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 11 января 2021 г.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,**  
**глава городского округа –**  
**глава администрации Чайковского городского округа.**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Чайковского городского округа  
от 05.02.2021 № 93

**Перечень объектов капитального ремонта муниципальной собственности Чайковского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

№ п/п	Наименование объекта капитального ремонта	Объем	Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель бюджетных средств	Сметная стоимость, тыс. рублей	Объем средств финансирования в разрезе источников на 2021 год, тыс. рублей					Объем средств финансирования в разрезе источников на 2022 год, тыс. рублей					Объем средств финансирования в разрезе источников на 2023 год, тыс. рублей				
						Средства краевого бюджета	Средства местного бюджета	Средства федерального бюджета	Средства внебюджетных источников	Итого	Средства краевого бюджета	Средства местного бюджета	Средства федерального бюджета	Средства внебюджетных источников	Итого	Средства краевого бюджета	Средства местного бюджета	Средства федерального бюджета	Средства внебюджетных источников	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
<b>Муниципальная программа «Развитие образования Чайковского городского округа»</b>																				
1	Капитальный ремонт здания школы по адресу: Пермский край, г. Чайковский, п. Бу-ренка, ул. Клубная, д. 10	ПСД, капитальный ремонт	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	МКУ «Чайковское управление капитального строительства»	23 062, 0000	11 531, 00000	2 905, 76200	0,00000	0,00000	14 436, 76200	6 468, 92800	2 156, 31000	0,00000	0,00000	8 625, 23800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
<b>Муниципальная программа «Развитие культуры и молодежной политики Чайковского городского округа»</b>																				
1	Капитальный ремонт МБУ ДО «Чайковская детская школа искусств № 1» по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 56/1	капитальный ремонт	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	МКУ «Чайковское управление капитального строительства»	2 700, 000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 025, 00000	675, 00000	0,00000	0,00000	2 700, 00000
2	Капитальный ремонт здания театра драмы и комедии по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д. 5/2	капитальный ремонт	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	МКУ «Чайковское управление капитального строительства»	32 059, 730	24 044, 79450	8 014, 93550	0,00000	0,00000	32 059, 73000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
<b>Муниципальная программа «Муниципальные дороги Чайковского городского округа»</b>																				
1	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	2021г.-6,01 км; 2022г.-6,010 км; 2023г.- 6,010 км	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа	МКУ «Жилкомэнерго-сервис»	37 088, 3880	0,00000	12 362, 79600	0,00000	0,00000	12 362, 79600	0,00000	12 362, 79600	0,00000	0,00000	12 362, 79600	0,00000	12 362, 79600	0,00000	0,00000	12 362, 79600